

**УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ ЗАВРШНОГ РАДА НА ОСНОВНИМ
СТРУКОВНИМ СТУДИЈАМА**

УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ ЗАВРШНОГ РАДА НА ОСНОВНИМ СТРУКОВНИМ СТУДИЈАМА

А. ТЕМА ЗАВРШНОГ РАДА

Тема завршног рада може се односити на обраду теоријског проблема и/или решавање практичног проблема (задатка) уоченог у литератури или пракси.

Тема завршног рада може бити обрађена на два начина:

- прикупљањем, обрадом, структурирањем и презентацијом сазнања из релевантне литературе;
- давањем решења за конкретан проблем применом стечено знања (анализом примера из праксе и/или литературе, обрадом задатка, емпиријским истраживањем или на неки други практичан начин).

Б. СТРУКТУРА ЗАВРШНОГ РАДА

Завршни рад треба да садржи: насловну страну, садржај, увод, разраду и обраду проблема (задатка), закључак, литературу и прилоге.

Насловна страна садржи основне податке и то: назив високошколске установе (Академија струковних студија Шумадија), назив одсека у коме студент студира, назив теме завршног рада, назив врсте рада (завршни рад), име и презиме студента и број индекса, име и презиме наставника – ментора, место, месец и годину израде.

У садржају је потребно да буду наведени основни делови (поглавља, наслови, поднаслови) рада, као и бројеви страна на којима се ти делови налазе.

У уводном делу завршног рада да буду наведени значај теме, предмет и циљеве рада, примењене методе и модели, глобална структура рада.

У главном делу завршног рада треба да буде обрада задатка. То подразумева приказ теоријских и практичних резултата који се односе на задату тему. Тај део текста треба да буде сачињен од више логичних целина, означених одговарајућим називима (насловима, поднасловима).

У закључку се сумирају резултати до којих је студент дошао приликом израде завршног рада.

Литература садржи изворе које је кандидат користио при изради рада (наведене азбучним редом по презименима аутора), са потпуним подацима о свакој библиографској јединици. Литература треба да буде релевантна (да најпотпуније садржи коришћени поступак, податке и сл.). Кандидат треба да приликом израде свог рада користи најмање пет извора, при чему најмање четири извора морају бити академске и стручне публикације. Препоручује се да најмање један извор буде на страном језику. Литература треба да буде што актуелнија, односно новија. Препорука: 70 % референци треба да буду млађе од 5 година. Литературу треба наводити у редоследу првог појављивања у раду.

Прилози: обухватају све оне материјале који су коришћени у раду, а који не морају да оптерећују његов основни део (обимни експериментални резултати, математички докази, обимнији подаци преузети из литературе и сл.).

В. ФОРМА ЗАВРШНОГ РАДА

Стил писања завршног рада: мора да буде у складу са уобичајеним стандардима писања стручних текстова из научне, односно стручне области завршног рада.

Обим рада: 30 – 40 страна.

Формат текста: величина стране А4 (210x297 mm), маргине све по 2,54 cm, проред *single*, *spacing*: after 0; before 0; фонт TimesNewRoman 12, ћирилица; поравнање са обе маргине (justify).

Насловна страна: Насловна страна треба садржи основне податке у формату (прилог): Академија струковних студија Шумадија, назив Одсека (center, фонт 16, bold, велика слова), наслов рада (center, фонт 18, bold, велика слова), завршни рад (center, фонт 14, bold, мала слова, испод наслова рада), име наставника - ментора (left, фонт 14, bold, мала слова), име кандидата (right, фонт 14, bold, мала слова) и број индекса (испод имена студента, фонт 14, bold, мала слова), место, месец и година израде завршног рада (center, фонт 14, bold, мала слова).

Референце (цитирање): За навођење извора (цитирање) могу се користити фусноте или ендноте. Уколико се користе фусноте на крају рада је обавезна листа литературе, која се формира абecedним редом.

Навођење извора у листи литературе, фусноти или ендноти треба да има формат (прилог): презиме, прво слово имена, (година издања), назив дела (ако је у питању књига *italic* словима; ако је реч о часопису или зборнику радова назив чланка се пише нормалним -regular словима, под наводницима, а назив часописа, односно зборника, *italic* стилем), место издања и издавач, број стране на којој се у часопису или зборнику чланак налази. Када се интернет сајт користи као извор, потребно је навести цео линк одакле је садржај преузет, као и датум када је садржај преузет.

Пример:

Радивојевић, Н., (2011), „Ограничење примене савремене портфолио теорије на тржиштима у настајању“. *Индустрија*, вол. 37, бр. 4, стр. 57-77.

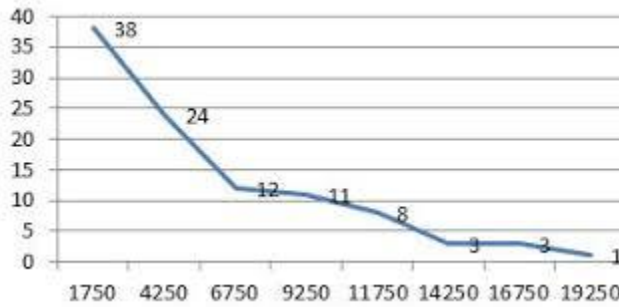
Норре, R., (1999), „Finance is not Physics“, *Risk Professional*, Vol. 1, No. 7, pp. 56-76. доступно на <http://www.itrac.com/paper/FinancePhysics.doc> (датум ажурирања 21.07.2015. године).

Слике, табеле, графикони: Слике, графикони и табеле у раду морају бити насловљене и нумерисане редом како се појављују у раду (прилог). Наслов табела писати изнад, а слика и графика испод (фонт TimesNewRoman 12.).

Табела 1 Наслов табеле



Слика 6 Наслов слике



Графикон 3 Наслов графикона

Рад се штампа у четири штампана повезана примерка, од којих се три предају одсеку Академије и морају бити укоричена у тврдом повезу. Рад мора бити потписан од стране чланова Комисије и студента. Потписи чланова Комисије и студента су на првој унутрашњој страни рада. На задњој подкорици једног од укоричених примерака причвршћује се пластични или папирни џеп (футрола) за компакт диск (ЦД) и у њега се ставља компакт диск. На компакт диску исписују се подаци са

насловне стране текста завршног рада, а на компакт диску се снима датотека са текстом завршног рада и остале датотеке настале током израде које се могу сматрати делом завршног рада.

Форма насловне стране завршног рада

АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА

ОДСЕК _____

ТЕМА ЗАВРШНОГ РАДА

- Завршни рад -

Ментор
Марко Марковић

Студент
Петар Петровић
бр. индекса

_____ (Место)
мм, гggг

Форма прве унутрашње стране завршног рада

АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА

ОДСЕК _____

ТЕМА ЗАВРШНОГ РАДА

- Завршни рад -

Потписи чланова Комисије:

_____, председник Комисије

_____, члан

_____, ментор

Потпис студента

_____ (место)

мм, гgg